

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ Государственного  
комитета по стандартизации  
от 30.11.2017 г. № 171 “А”

ВЕДОМСТВЕННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

ОТЧЕТ

об обращениях граждан и юридических лиц  
за январь-\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Кто представляет отчетность	Кому представляется отчетность	Срок представления	Периодичность представления
Организации, подчиненные, входящие в состав Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь	Государственному комитету по стандартизации Республики Беларусь	не позднее 5 числа после отчетного периода	Квартальная

Наименование отчитывающейся организации (инспекции)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# РАЗДЕЛ I

## СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Таблица 1  
единиц

Поступило обращений граждан и юридических лиц						
	всего	в том числе			из вышестоящих организаций	повтор- ных
		письменных	устных	электронных		
А	1	2	3	4	5	6
Отчетный период – всего						
из них:						
по вопросам устранения строительных дефектов, несоответствия и нарушения проектной документации и пр.						
по вопросам проверки организаций, торговых объектов по факту выпуска (продажи) некачественной продукции, отсутствия наличия сертификатов						
другие						
Соответствующий период прошлого года – всего						
из них:						
по вопросам устранения строительных дефектов, несоответствия и нарушения проектной документации и пр.						
по вопросам проверки организаций, торговых объектов по факту выпуска (продажи) некачественной продукции, отсутствия наличия сертификатов						
другие						

Таблица 2  
единиц

	Выдано	
	предписаний	представлений
А	1	2
Отчетный период		
Соответствующий период прошлого года		

**РАЗДЕЛ II**  
**СВЕДЕНИЯ О ПРИВЛЕЧЕНИИ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**  
**ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН И**  
**ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Таблица 3  
человек

	Привлечено к дисциплинарной ответственности		Привлечено к административной ответственности
	всего	из них уволено, расторгнуто контрактов	
А	1	2	3
Отчетный период			
Соответствующий период прошлого года			

**РАЗДЕЛ III**  
**СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСЯХ, ВНЕСЕННЫХ В КНИГУ ЗАМЕЧАНИЙ И**  
**ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Таблица 4  
единиц

	Внесено записей				Результаты рассмотрения		
	всего	в том числе			удовлетво- рено	отказано в удовлетво- рении	разъяс- нено
		предложе- ний	замечаний	других			
А	1	2	3	4	5	6	7
Отчетный период							
Соответствующий период прошлого года							

**РАЗДЕЛ IV**  
**СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЩЕНИЯХ, ПОСТУПИВШИХ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ**  
**«ПРЯМЫХ ТЕЛЕФОННЫХ ЛИНИЙ» РУКОВОДИТЕЛЯМИ И ИНЫМИ**  
**ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ**

Таблица 5  
единиц

	Прямые телефонные линии					
	количество	проведено		количество поступив- ших обращений	результаты рассмотрения	
		руководите- лем	иными должностными лицами		удовлетво- рено	разъяснено
А	1	2	3	4	5	6
Отчетный период						
Соответствую- щий период прошлого года						

Руководитель организации  
(инспекции) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Лицо, ответственное за составление отчетности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона)

\_\_\_\_\_ (дата составления отчетности)